SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMO PROJEKTO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Spausdinti \_\_\_\_\_ vnt.

Dauginti \_\_\_\_\_vnt.

Tarybos nariai balsavo:

Už \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Prieš \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Susilaikė \_\_\_\_\_\_\_\_ .

|  |  |
| --- | --- |
| 2020 m. sausio 20 d. | Nr. T10-1/T9- |

Skuodas

Sprendimo projekto pavadinimas **DĖL SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTO PATVIRTINIMO**

Pranešėja Sima Jablonskienė

1. Rengiamo projekto rengimo tikslas, esama padėtis šiuo klausimu, galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimą ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad jų būtų išvengta:

Skuodo rajono savivaldybės mero 2019 m. birželio 21 d. potvarkiu Nr. M2-23 „Dėl darbo grupės Skuodo rajono savivaldybės tarybos reglamentui rengti sudarymo“ buvo sudaryta darbo grupė naujai Skuodo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento (toliau – reglamento) redakcijai parengti. Pagrindiniai reglamento projekte siūlomi pakeitimai:

- nustatyti Tarybos kolegijos sudarymo tvarką ir kompetencijas;

- nustatyti naują Tarybos narių darbo laiko apskaitos tvarką, t. y. patvirtinus šį reglamento projektą Tarybos nariams papildomai būtų mokama už darbo laiką, sugaištą pasiruošimui Tarybos, komitetų, komisijų ir darbo grupių posėdžiams, už laiką, praleistą su rinkėjais susitikimuose ir pan. Už savarankiškai deklaruojamą darbo laiką siūloma papildomai mokėti atlyginimą ne didesnį kaip už 20 val. per mėnesį.

- išplėsti transporto išlaidų, susijusių su Tarybos nario veikla, apmokėjimo turinį;

- nustatyti galimybę Tarybos nariams turėti visuomeninius padėjėjus, t. y. kiekvienas Tarybos narys turės galimybę turėti tiek visuomeninių padėjėjų, kiek Savivaldybės teritorijoje yra seniūnijų. Visuomeniniams padėjėjams būtų išduodami pažymėjimai, jie posėdžiuose galėtų dalyvauti stebėtojų teisėmis.

2. Sprendimo projektas suderintas, specialistų vertinimai ir išvados. Ekonominiai skaičiavimai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Darbuotojo pareigos | Vardas, pavardė | Data | Pastabos |
| 1. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėja | Lijana Beinoraitė | 2020-01-20 |  |
| 2. | Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė | Reda Lenkytė-Maniukė | 2020-01-20 |  |
| 3. | Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja | Kristina Simaitienė | 2020-01-20 |  |
|  | | Priimtą sprendimą išsiųsti:  1. Vyriausybės atstovo Klaipėdos apskrityje tarnybai el. paštu.  2. Tarybos nariams el. paštu.  3. Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus specialistams DVS priemonėmis.  4. Biudžetinėms įstaigoms, seniūnijoms el. paštu. | | |

Projekto autorė

|  |  |
| --- | --- |
| Teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriaus  vedėjo pavaduotoja | Sima Jablonskienė |

SUDERINTA  
Administracijos direktorius

Žydrūnas Ramanavičius

2020-01-20